



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo

Repertorio 166/2017

del 19/12/2017

AVVISO PUBBLICO

FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI ARCHIVISTI QUALIFICATI PER L'ANNO 2018

La Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo (SAAS-SIPA) forma elenchi di archivisti provvisti di titoli o esperienza adeguati alla progettazione ed esecuzione di interventi su beni archivistici tutelati ai sensi della vigente normativa sui beni culturali.

1— FINALITA'

Gli elenchi sono pubblici e hanno lo scopo di individuare archivisti qualificati, sia per gli incarichi che saranno attribuiti da questa SAAS-SIPA, sia per le necessità degli altri soggetti pubblici o privati, con particolare riferimento ai possessori di 'archivi dichiarati', che ne facciano richiesta.

2 — VALIDITA'

Gli elenchi avranno validità a partire dalla data del provvedimento di formazione degli elenchi stessi e fino al 31 dicembre 2019, e comunque fino alla formazione di nuovi elenchi aggiornati.

3 — REQUISITI

Possono essere iscritte negli elenchi:

- a) Le singole persone fisiche in possesso di **laurea magistrale (LM)**, o **laurea specialistica (LS)**, o **diploma di laurea (DL)** di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in archivistica e biblioteconomia, ovvero in discipline di carattere o indirizzo archivistico;
- b) Le singole persone fisiche in possesso di **Laurea (L)**, o **diploma universitario (DU)** di cui all'ordinamento preesistente al D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, in archivistica e biblioteconomia, ovvero in discipline di carattere o indirizzo archivistico,
- c) Le singole persone fisiche di cui ai punti a) e b) in possesso **Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica** rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato italiani, o titolo equipollente rilasciato dalla Scuola Vaticana di Paleografia, Diplomatica e Archivistica (corso biennale), o **Diploma di specializzazione (DS)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico, o **Dottorato di ricerca (DR)** in discipline di carattere o indirizzo archivistico.
- d) Le aziende, società o cooperative nel cui scopo sociale siano comprese le attività archivistiche e in cui il legale rappresentante, o il responsabile scientifico con regolare



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo

rapporto di lavoro dipendente, sia in possesso dei medesimi titoli e requisiti richiesti per le persone fisiche.

Il possesso dei titoli e requisiti necessari è dichiarato dagli interessati all'atto dell'iscrizione, in regime di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.

Nel corso del periodo di validità degli elenchi, i soggetti di cui al precedente punto d), sono tenuti a comunicare, tempestivamente e in forma scritta, l'eventuale sostituzione del legale rappresentante o responsabile scientifico in possesso dei titoli richiesti.

4 — DOMANDA D'ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, deve essere accuratamente compilata **in ogni sua parte**.

I titoli validi per l'iscrizione, di cui al precedente punto 3, devono essere dichiarati negli appositi spazi, con riferimento al codice alfanumerico relativo (a,b,c...).

Si evidenzia la necessità di compilare accuratamente anche la tabella riassuntiva degli interventi archivistici eseguiti, che costituisce parte integrante della domanda stessa.

Detta domanda, sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, deve pervenire entro la data del **15 gennaio 2018** alla segreteria della Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo, via Vittorio Emanuele, n. 31 - 90133 Palermo, tramite:

- consegna diretta a mano;
- lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- file in formato PDF o JPG, allegato a un messaggio mail inviato alle caselle di posta elettronica della SAAS-SIPA all'indirizzo PEC: mbac-saas-sipa@mailcert.beniculturali.it

Alla domanda devono essere allegati:

- copia di **documento di identità**, in corso di validità, del sottoscrittore;
- curriculum professionale dell'archivista in possesso dei requisiti per l'iscrizione, in **formato europeo**. Si invita a redigere il predetto curriculum aggregando i vari interventi archivistici eseguiti per tipologia di archivio, secondo le tipologie presenti nella tabella inserita **nel modulo** d'iscrizione.

Le domande non correttamente compilate, ovvero prive degli allegati richiesti, saranno considerate nulle ai fini dell'iscrizione.

5 — FORMAZIONE E TENUTA DEGLI ELENCHI

Esaminate le domande e valutati i requisiti e i titoli dichiarati, la Soprintendenza accoglie o respinge le domande degli archivisti candidati, quindi procede alla formazione degli elenchi.

Verrà formato un elenco specifico per l'Archivio di Stato di Palermo nonché per ciascuna delle aree geografiche corrispondenti alle province amministrative della Regione Siciliana. Ciascun archivista, sulla base delle preferenze espresse nella domanda, sarà inserito in più elenchi, se richiesto.

Non saranno attribuiti punteggi o stilate graduatorie di merito: gli archivisti ammessi saranno elencati in ordine alfabetico di cognome o di ragione sociale.

In qualsiasi momento, anche dopo la formazione degli elenchi, la SAAS-SIPA ha la facoltà di attuare le opportune verifiche ed escludere i soggetti privi dei titoli e requisiti richiesti.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo

Il mancato accoglimento della domanda o l'eventuale esclusione successiva verranno comunicati all'interessato con atto scritto e motivato.

I candidati, all'atto della domanda, autorizzano il trattamento e la diffusione dei dati dichiarati nella domanda stessa, per le finalità dichiarate nel precedente punto 1, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e per le altre attività istituzionali della SAAS-SIPA. Gli archivisti possono comunque chiedere di essere cancellati dagli elenchi in oggetto in qualsiasi momento, con comunicazione scritta alla SAAS-SIPA.

Nota di salvaguardia

L'iscrizione di un archivistica negli elenchi in oggetto non costituisce garanzia sulla qualità e correttezza dei lavori archivistici progettati o eseguiti dallo stesso. Pertanto, l'iscrizione negli elenchi **non autorizza** automaticamente l'archivista ad eseguire interventi sugli archivi tutelati: qualsiasi intervento su materiale documentario soggetto alla vigilanza e tutela del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo rimane subordinato alla **autorizzazione preventiva** rilasciata, su istanza del soggetto proprietario ovvero del soggetto conservatore, dalla Soprintendenza Archivistica della Sicilia – Archivio di Stato di Palermo, ai sensi della normativa vigente.

Il Direttore
Dott. Claudio Torrisi